電子服務平台用戶指南

遞交《意向聲明》 (「初步評估」/「課程評審」 /「課程覆審」適用)



1. 登入電子服務平台	3
2. 建立新申請	5
3. 填寫資料	6
3.1.第一部份:基本資料	7
3.2.第二部份:新增「初步評估」項目	10
3.3.第三部份:新增「課程評審」/「課程覆審」項目	14
4.下載已填妥之申請表,並遞交聲明	23
5. 遞交《意向聲明》(SoI)後之跟進事項	25
5.1 狀態變動通知	25
5.2 狀態為「由評審局審閱」	27
5.3 狀態為「已獲審批」	27
5.4 狀態為「需由申請人作修訂」	27
5.5 狀態 為「已由評審局取消」	27
5.6 不同狀態之申請的編輯權限	27
6. 額外功能	28
6.1 查閱已處理/過期之申請	28
6.2 取消已選申請	29
6.3 刪除已選申請	29
6.4 複製成為新申請	29
7.注意事項	31

2

1. 登入電子服務平台

步驟 1: 請登入 <u>https://eportal.hkcaavq.edu.hk/</u>





步驟 3: 細閱免責聲明後,按 同意。

免責聲明

本電子服務平白內使用者提供的服務、資訊、內容和其他資料並無任何種類的明元或時元的隔級或陳述。續特點指出的是。對於該等服務、資訊、內容和資料的理專種、完整性、可靠性、安全性或通時性,以及該等服務、資訊、內容和資料是否還合使用的有否使權等事宜。詳審時載不作任何明元或時元的隔級或陳述。對 於該等服務、資訊、內容和資料、評審所不會就任何證書、造漏、證證與述或失實陳述(不論明元或時元) 承擔任何責任。對於習使用或不當使用或不當使用或未是用該等服務、資訊、內容和資料而引致或與之相關的任何這天、毀壞或就畫(包括但不假於相應、職類或時帶而產生的損失,毀壞或就畫),詳審時 載不負任何治率不會、養態或或量子。

使用者有責任核實本電子服務平台所載及經本電子服務平台取得的資料(如參考原本發佈版本或法例等),並在根據該等資料行事之前,徵減獨立的專業意見(包括專業法律意見)。

使用著領羅保提交子本電子服務平台的資料(包括其個人資料)準確無誤。評審局不會就使用者提交子或使用本電子服務平台的不準確或失實的資料(包括用戶的個人資料)負任何法律承擔或責任。

許審局不保護或是明由本電子服務平台國北中國由本電子服務平台傳送給使用者的資訊或電子數集或資料是不含有電腦病毒。對於因使用者經向其審局傳送資訊或電子資料或因評審局向使用者傳送資訊或電子資料和可的或與之相關的任何現失、毀壞或損害,評審局報不成擔任何責任。

評審局不保證使用者的電腦系統不會因使用本電子風發平台而可能受到任何影響或損害。評審局不會就使用與本電子服務平台相關的任何第三者軟件的建構性、功能或表現作任何陳度或某證。評審局不保證本電子服務平台不含者電腦病毒。



步驟 4: 輸入用戶名稱及密碼,然後按 登入

Englis 電子服務平台	h
香港學術及職業資歷評審局 Hong Kong Council for Accreditation of Academic & Vocational Qualifications	
用戶名稱:*	Y
密碼: *	J
忘記用戶名稱/密碼?	
登入	
建立新帳戶	

2. 建立新申請

在遞交申請表格前,你應該:

- 檢查你的帳戶是否已被相關營辦者授權遞交申請
- •更新「用戶資料」的地址列表
- •更新「用戶資料」的聯絡人

*你必須在申請表格中提供上述資料。(有關更新用戶資料的方法,請參閱電子服務平台 用戶指南-建立用戶資料。)

步驟 1: 在「服務」下選取「我的申請」,然後在「我的申請」版面內按 建立新申請。

香港學術及職業資歷評審局 Hong Kong Council for Accreditation g	と 数理	ぬ 要用			En
Academic & Vocational Qualifications	用戶資料 服務				
我的申請	我的申請				
	· 建交評審文件				
申請編號 服務	種類	範疇/課程名稱/參考編號	狀態	最後更新	已上載文件
		未查到記錄			
			查看已處埋/過期之甲請 取消已發	医甲請 制除已瘘甲請 7	建立新甲請
步驟 2: 請先在	「服務」中翼	取「評審」,然後在	「申請種類」中選	取「意向」	聲明(本地
「赤住ノ	,元1121至13	ra <mark>°</mark>			

請選擇服務及申請種類

服務: * 申請種類: *	評審 < 保険中介人「持續事業培訓計劃」	I
請選擇服務及申請種類		
服務: * 申請後編: *	幹審 申請重大称次 意向面明 (古地課程) 意向面明 (市本地課程)	

意向聲明(適用於初步評估/課程評審/課程覆審)

0

電源:Innograme.aury.yuu.n. 構直:22459010 新希:當想架場小匹骂道10號 10. 新翻非本地調程詳審跟該之查道: , 議與本反陳完生聯絡: 電話:36580193



步驟 3a: 職業及專業教育和培訓的營辦者請細閱職業及專業資歷評審下的先導服務計劃之 <mark>詳情後,按</mark>下一項 o

職業及專業資歷評審下的先導服務計劃:

1.下列時段為營辦者褫交評審文件的日期,表示營辦者已準備就結開展評審活動。

2.就非諸課程評審及可課程覆審,本局須預留1個月準備服務協議書,另須預留2個月籌組評審小組。因此,營辦者選擇擬態交評審文件的時段,須為提交《意向聲明》起至少3個月後。

3.就<u>非這點会內步評估及課程評審</u>,或為全新範疇的課程申請課程評審,營辦者須通過為期約3個月的「輔助期」,本局職員會初步檢視營辦者將提文作為評審用舱的憑證之完整性及相關性。因此,營辦者選擇擬極文評審文件時段,<u>須為提文(意向聲明)起至少6個月後。</u> 4.有關評審程序之詳情,這參閱**歐業及專業課程評審時序表(只備英文本)**。

5.營辦者於提交「意向聲明」時,必須於「備註」內填妥擬態交評審文件時段的資料,例如:2019年2月。

6.評審局會於收到完整的「意向聲明」2個星期內與登辦者落實相關選擇時段。如登辦者於提交「意向聲明」時未能是供全部所需的文件,其選擇之時段將會被取消。此外,評審局檢視「意向聲明」及相關文件後,或須調整登辦者該歷交評審文件的時段。

7. 選擇擬遞交評審文件的時段將以「先到先得」方式分配。

X 已被選取的時段 O 可供選擇的時段

2019年1月	Х	Х	Х	х	Х	Х	0	0	0	0
2019年2月	Х	х	X	х	х	0	0	0	0	0
2019年3月	Х	X	X	х	х	0	0	0	0	0
2019年4月	Х	х	0	0	0	0	0	0	0	0
2019年5月	Х	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2019年6月	Х	Х	Х	Х	х	0	0	0	0	0
上空更新:2018年1	0日8日17	00								

如同章以上指引,請按下一項

3. 填寫資料

	可按 儲存 儲存	存正在填寫之表格,稅	肖後接續 。		
2.請	於填寫網上申請表格前	 ・先更新「用戶資料」 	內的負責人及地址列表	表。	
笛	・ 主 木 容 約				
	・坐坐負付				
<u> </u>					
香港學術及職業資歷評審局 Hong Kong Council for Accreditation o Academic & Vocational Qualifications	ⓒ 回到上一頁 │ <u><u></u> <u></u> <u></u> <u></u> <u></u> <u></u> <u></u> <u></u> </u> 用戶資料 服務 Review Application System A	& 登出 dministration			
申請內容	•				
1請種類:	意向聲明 (本地課程)	建立:	08/10/2018 17:20:56		
犬愈; 目讀編號:	草擬本 1801770	最後更新: 已遞交:	09/10/2018 14:58:54		
程性質 :		V			
》職業及專業課程評審時序表					
• 職業及專業課程評審時	序表(只備英文本)				
營辦者					
0 岳龄者指限媒(举新及称演变型評畫 0 北水油之华物和新教》和英法以小の1	端例)(第592章)提供之間例と何(武部分)連続計劃的風人・攀校・) ボチンが運用作(セルカン室等を実施教育が開始に対)(第433回風があ	院校、組織或其他團體。本地營龄營指以營港為營辦基地。 峰時以有点於關係之間的常應適團體。			
 ● 当時者指用線 (発売及務県資歴評書 ● 非本地之信時者指為於音湛心外化立 ■ 宮塘着名稿(英文) 	協併)(第592 勤 建保之期納任何(或銀份)逾越計劃的風人 - 華佐・ 及主力省運用於(作本地派等及集件改革(物新條件)(第493 動與普遍	院校 - 組織定其他原題 - 本地省跡岩指以香港為省納基地 - 省跡省有台約勝休之院校式準備開題 - 宮跡著名	ñ (中文)		
 ・ ・	编码)(第522册 建供之制物在同《最低之制物和同《 (第553))加速并删的组入(增经) 又主力增强的指(小本地承诺又考研和可说的前码)(第4531助复数名 Development Centre	税佐・組織成本地運動・土地省時度用以普通為新鮮基地・ 省計約有合か測除之用改成準備調整。 置給基準 属管技術:	毎 (中文) 111時現中心		
 	9869月)(第552-20) 建供二边制始在247(2015年)) 建加出于数的内廷(一条454- - 完主力-研制的目标(47-本地运动定型局体起气化的由469)(第493-30)从16-4 Development Centre	税役・組織成式位置額・大安省約4月以(新本為省約基地・ 留計率有6493時年20025年月間間。 議員共応	春 (中文) 館1時現中心		周時
 	144.07)(第592章) 提供之類物任何(或部分) 撤除計劃的個人 、華谷 、 <i>民主力好運而他(仲本地論學及專佛教育。</i> (增新 <i>品件</i>)(第493章) 供考 Development Centre	税役・組織総約位置額・次約省約4日以(学品)4首約基地・ 省計約有6493時為之税役定場所開始。 運輸発着 運輸共振	斎 (中文) 御政務県中心		開設
 分析者的用意(年初之業業業務研算) かた地之業務合作為か、営港以外的工 ②除着名稿(決文) Reach Profession Training Skills 部件部項目 	9時代)(第592期)提供之期間在上行(或認役))總統計劃的個人、畢務、 及主力分泌的的(中本地高等及場合的,使對前的)(第493動與省-3 Development Centre	税だ <i>- 組織成業性・未完好時番目公司通為登納基地・</i> 税が <i>信約信有合約額係之税交成専用機</i> 理・ 電物技術 運動技術	痛 (中文) 1111初秋中心		開伊卡
 新学者的成績(毎年25歳時後四年) が学校之名前省借為於香港以外成社 ・雪野半名稿(英文) ・ 雪野半名稿(英文) ・ Reach Profession Training Skills : Pract Profession Training Skills : 評審項目 ・ 申請招生中所要把助助工作 · 項款 類別 秋 	986(が) (第502歳) 提供之間額在197 (1058(分)) 機能計劃的個人(- 朝政 及上力が増加的(- (かえた高切及用時位)) (第433 歳) 単位 Development Centre 熱 地球算収名柄	税が <i>- 紀藤県北地憲連・土地省時度用公司港為新鮮憲地・ 皆鮮信有合約額係之用交武専用職</i> 題・ 電動共応 電動共応 資数名稿	第 (中全) 2011發展中心 - 現地的資歷時期 - 現地的資歷時分	「姫力為本」課程 「通用論	周時
	確決行)(第502m) 提供之類物在行(3050分) 推拔計劃的超入(4503m) 及主力計算的在(小本地等等及等時和定律的指行)(第493m)與影響 Development Centre 熱 進約3%以名稱	税が <i>- 組織成和他園藝 - 土地省時度用以普通為新新基地 - 経営物資有合約額休之用校立場構構題 - 電管技術 電管技術 電管技術 実施名稱 未載明記録</i>	各(中文) 創業限中心 授定的資酬課制 超力的資酬率分	「成力為本」 課程 「通用目	周時 施力為本」
 	(編号)(通502曲) 違法(三規則)(一項502)) 論語計畫的違人(一要50- 及主力/計畫的数(6)/ (第493) 就是當人 及主力/計畫的数(6)/ (第493) 就是當人 Development Centre 該 進約算程名稱	校校・組織北京心園碁・太平台村は用い(市港)与台坊市地・ 岩野村市 岩野村市 電智技術 電智技術 電智技術 米連町記様	\$(中文) 創務課中心 脚注的資觀原則 單近的資歷舉分	「能力為半」詳E 「通用資 ■MEXCEL	調辞 編力為本」 原辞
 ・ 新聞などの構成 ・ オーン・シーン・シーン・シーン・シーン・ ・ オーン・グラン・ ・ アクリーン・ ・ アクリーン・ ・ アクリーン・ ・ アクリーン・ ・ ・ アクリーン・ ・ ・ ・	%%例)(第52-2m) 建供之物物化何(或形形)) 激励并重的组入(最终, 2.天主力增强的你(小本地运动又都承承承受得的保密)(第453-3m) 供信/ Development Centre 他	税付・組織成式化量基・未分析的成績が高速為益額基地・ 投資料率有合か額後之所改成準備調整・ 電管技術 電管技術 電磁名稱 未進明記録	略 (中文) 創業後期 中心 脱生的資源原則 脱生的资源原则	「能力為本」詳E 「通用算 TEXEXCEL	用件 結力為本] 用件
 新学校/新学校、学校、学校、学校、学校、学校、学校、学校、学校、学校、学校、学校、学校、学	9869月)(第552章) 遵任之弟朝帝之何(重要帝)) 撤除于者的句法(一要你, "法主力任谨问你(你才地道尊某尊帝赦承(供管)前府)(第493章)供管法 Development Centre 他 地管建程名称	税付・組織成式加加額4、水水分が成用に(ボル為)分類基地・ 分野市内合か)制造之所改革用制酸 電管技術 電管技術 電話名称 未通用記録	有(中文) 前期發展中心 総理的資程統例 I 國用的資程等分	「能力為本」 論理 【通用約	周即 施力為本」 同時
 新聞の保健(毎年の次の時間の) 中央社会部時間自然前端ののの 中央社会部時間自然前端ののかか ・ 常連いかられ ・ 空影着名橋(兵文) ・ 回答時者名橋(兵文) ・ 回答時者名橋(兵文) ・ 中陸社序中所研究的的工作・ ・ ・ 中陸社序中所研究的的工作・ ・ ・ 中陸社序中所研究的的工作・ ・ ・	Weiが月)(第552m) 第第二之前時代に行(第250分)) 始後日大都的(初く) - 49(5・ - 25.主力分割的(加) - 69-本地論等な更単純化的(前4) - (第453m) 単位) Development Centre 熱 地路的1112-45時 - 地路内1112-45時	税付・部舗成式が企業者・未安好が自然にが決め結構あせ・ 経営が有今かが除た税が支援機関連・ 電管技術 電管技術 実施名稱 未売到記録 文件名稱	有(中之) 如调频讯中心 报"纽约或数条则 1973的或器单分	「近力為本」 1492 「通用日 「風出日本CEL 上報日期~1時間	第5年 第5年 第5年 第5年
 新聞前間推算(毎期25年歳時違法の評違) 小生生之ご好的自由か育違いのかた2 『空間前日前前言違いのかた2 『空間前日前前「空間いのかた2 『言言のためのためのため 『「「「「「「「「「」」」」	₩₩₩)(第552章) 算法之前期任于何(家部份) 激励非常的信人(希望: 王王王力指導而称(中本地高等王尊得和其代教的保护)(第453章) 其前公司 Development Centre 然 建的工程《名称	税が <i>・組織地式地位無益・未始省時間尚に(市為)。新加加林</i> ・ <i>給財政有合か時後之税交支等項職</i> 置留技地	条(中文) 鐵旗發展中心 [월72的資觀錄明 - [월72的資 藝章 分	「成力為本」 課程 「通用# 「服光EXCEL 上載日期, 1時間	9日日 (19日日) (19)(19)(19)(19)(19)(19)(19)(19)(19)(19)
 	98499 / (第592)動 道法二対制的左行(188563 / 動品が長期の超く・486 + ス上二分増期の役(かぶ地場 御友 御命政軍 使命 かぶ 使 前 品の / (第493)政 供 (第 Development Centre 校	校校・42編4式が位置着・土大省51分内以(学ぶ為43始基地・ 経営物造有6分3時外之内校32場構構成 電管技術 電管技術 査証名稿 未進刊記述 大進刊記述 未週刊記述	6(中文) 総制務項中心 総定的資理原則 総元的資理學分	「此力為本」詳程 〔通用 ILMEXCEL 上朝日期/1時間	(10) (10) (10) (10) (10) (10) (10) (10)
 新学校出版社(年初天教術演習研究	第編代)(第502曲) 提供之類研究で「(第555)) 激励計算的違人(未得で、 ス主力が確認的な(かぶ地球等及場所必須(供加)に供い33歳)(前に Development Centre 他 地が算程を指 相助項目	院校・組織成式総置着・太平省時度用以書/為為結婚差地・ 経営皆有合が潮泳之用校式専用課題・ 電管技売 電管技売 「変読名稿 未並前記録 文体名稿 未並前記録	\$(中文) 創業現中心 調整的資源预測 環況的資源是分	「此力為中」詳短 「通用角 『武治EXCEL 上載日明/1時間	408 第17本大大本 1 908 1 908
 新学校合成様子(新研究) かな地之気が合けした「新学校(かんな) 空陸半名橋(英文) 日 Reach Profession Training Skills 新学項目 の確化中市研究院的工作・ 和散 越別 林	(株内)(第502m) 建築之材積化合「(東部会)) 激励計畫的違人(中型・ (東主力量)運動性(小本地論尊及事業必須保留)体内)(第493)政策管定 Development Centre 植物 地部詳疑名稱 相助項目	院グ・経営成功の運営・大学省学校内以市(本)為省営務法と・ 経営営業の 経営営業の 電営技術 電営技術 実施名称 未並前記録 大体名称 未並前記録	第(中文) 創設設中心。 規定的資源設計算 規定的資源設計算 規定的資源設計算 規定的資源設計算 規定的資源設計算 規定的資源設計算 規定的資源 規定的資源	「成力為本」詳短 「通明 (近35EXCEL 上載日期、15間	458 (本本) (本本) (458 (1) (458 (1) (458 (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)
 新学校合成社(年初次表示演改研究 かな起之気が合けしたであないかなた) 雪津市名積(英文) 『宮津市名積(英文) 『日本市で項目 の存在以中が研究に成り工作・ 取取 報知 が が	第84例)(第502m) 遵任之朝時亡何(東部公)) 謝岐計書的違人(中祭・ (支主力信道的臣(小本地道御友尊県故軍(保留)前例)(第453)政策官法 Development Centre	院会・組織成式の登録・大学台が設備の(学ぶ))台始度使・ 岩谷地省内合か30%かど用交叉専用3000 「営営支払」	各(中文) 超和發展中心 	「成力為本」詳解 「通用約 「配公EXCEL 上級日期、7時間	(10) 約3(4) 約3(4) (10) (10) (10) (10) (10) (10) (10) (10
 ・ ・		Refe - 42時45月26日2435453865101日7-2355453858500 1525954754 1525954754 1525954754 1525954 1525954 152595	第(中文) (取扱用中心) (股内的資源提取別) (股内的)資源提供分 (股内的)資源提供分 (股内的)資源提供別) (股内的)資源提供分	「成力為本」詳解 (通用編 「就出EXCEL 上載日期/15間	854 873 4 894 894 1
 ● 新鮮市価価値(毎年の支援等資源の評価) ● 非本地之気鮮資用品が普速しがかなび ■ 宮崎市名橋(英文) ■ Reach Profession Training Skills 許平審丁頁目 ● 申請化序中所研究的的工作・ 「項数 補別 秋 「財(件 ■ 時代名人 ■ 野谷名人 ■ 野谷名 ■ 第時名 	2012年1月(第552章) 道供之利用化さ行(東部分) 激励計算的(A) (4月57 - 次王力分譲的(R) (かえ地道御文尊得後第(供)) (第453章) 供称 Development Centre 格 進行算程(24所 	Refe - 42時45月20日前45月24日 15日時45月6日9時時まご用的交叉用用開始 - 15日時45日 15日時45日 15日時45日 15日月 15日日 15日	 (中之) (日之) (日云) (日云)	「成力為本」 詳型 「通用編 「成力為本」 詳型 「通用編 「風出年又CEL 上載日明、737間 	400 (400 (400 (400 (400 (400 (400 (400
 新聞などの構成(年初にないないない) 学校をなどなどがなどのです。 学校をなどなどがなどのない。 学校をなどなどがなどのない。 学校をなどなどのない。 学校をなどなどのない。 学校をなどなどのない。 「「「「「「「「「「「」」」」」	1969月)(第502m) 第年之が時代に行(東部分)) 謝助計書的の(人・祭卒・ まえ主力分譲のか (かえ地)(第493m)(第 第一章 北部第二章	RAF - 42時45次の単純 - 3大分分42月61(10) (17-34) 4398 年秋 - 15分からか999(5-2005) 25月93(10) - 25日本 - 15日から 15 から 15 か 15 から 15 から 15 から 15 から 15 から	各(中文) 超現後現中心 提示2的資整統制 1973的資意學分 電話統碼 薄高読書	「近55本年」1492 (通用4 「近55な年」1492 (通用4 「近552年1 「近552年1 「近552年1 「近552年1 「近552年1」1492 (通用4	 (10) <
 新聞などの構成 「中心大きのなどのです。 やかたなどを登録させるからず、ほうしかかたご ・ 学校中心と登録させるからず、ほうしかかたご ・ 学校中心を受けていたい ・ ではないたい ・ ではないたい ・ ではないたい ・ ではない ・ ・	Weify)(第552章) 算法之対明化こ何(東部化)) 激励計算的的(4、4 祭 ・ ままた分譲的数 (かさ地帯等支票時代第1代数)(第453)) 単称 25また分譲の数 他が実現 推動実見 25ま稿 -	RAF - 43時45,200 (2014) (2014年4)	各(中文) 超联發展中心 「慶元的資證錄明」	(成カ為本)詳型 「通用編 「福祉医XCE」 上数日明、13話 電影 際総人類別	498 (************************************
 新聞などの構成 「中心のないない。 「からなどのないのからな 「「「「「「「「」」」」 日をおける」 「「」」 日をおける」 「「」」 日をおける」 「「」」 日をおける」 「「」」 日をおける」 「「」」 日をおける」 「「」」 日本ののののののののののののののののののののののののの		RAF - 43時45,100 第43,5 4394 書地・ 439943 中 647999(ホス・2465 258 単) 	 (中文) (政治)東部第 (政治)東部 (政治)東部	「成力為本」詳型 「通用 「国出居XCEL 上載日明、15話 電影 製品人類別	100 (100 (100 (100 (100 (100 (100 (100
 		RAC - 紀田北京松田藩 - 永平谷野名田公(中本)- 谷田本 谷田市中の938年2月27日 宮田大知 宮田大知 一 支体名稿 	 第(中文) 	「成力為本」詳E 「通用 正式EXCEL 上載日明, 45間 電話 電話 電話 電話 電話 電話 電話 電話 電話 電話	-198
	現2年7月(第502曲) 建建工立新築公司(第5555)) 激励計画的の(人・男子、 以上力量)第0款(かぶ地道等及業務後定保留)前的(人)(第4533)就算部分 Development Centre	Refe - 紀田県北京の康徳 - 永平谷野名田島(中本)- 433 谷田本 - 谷野谷市 - 647 383 - 2182 73 - 318 - 2	 第(中文) 部務期中心 	「成力為本」詳程 「通用 正就EXCEL 上載日照,45間	408 440 408 408 408
 ● 供給 供給供給 (毎年次 熟得 資源)(第 ● 水法地之好 除給自為 約 書迎(5 外位) ■ 宮崎市石橋 (英文) ■ Reach Profession Training Skills 部 審査局 (英文) ■ Reach Profession Training Skills 部 審査局 (英文) ● 印建化中所要完成的工作・ 「取款 報知 取 取 財 件 時間 化学中所要完成的工作・ 「取款 報知 取 取 时件 時間 化学中所要完成的工作・ 日 中建化学中所要完成的工作・ 和知 取 取 時間 化学中所要完成的工作・ 日 日 日			 第(中文) 1873217次初年小小 1873217次初年小小 1873217次初年小小 1873217次初年小小 1873217次初年小小 	「成力為キ」詳理 「通用編 「配加EXCEL 上版日明, 75間 「 「 電動 極勤 加到	 498. 498. 498. 498.

步驟 1: 職業及專業教育和培訓的營辦者請在填寫申請前,參閱職業及專業課程評審時序 表(只備英文本)了解有關評審程序之詳情。

Hong Kong Council for Accreditation of Academic & Vocational Qualifications	用戶資料 服務 Review Application	System Administration	
申請內容			
申請種類:	意向聲明 (本地課程)	建立	08/10/2018 17:20:56
犬態	草擬本	最後更新:	09/10/2018 14:58:54
自該偏號:	1801770	已遞交:	-
果程性質:		Y	

步驟 2: 請在「課程性質」內選取課程類別,然為按 儲存為草稿 。

申請內容			
申請種類:	申請重大修改	建立	22/07/2016 12:02:19
狀態	草擬本	最後更新:	22/07/2016 12:02:19
申請編號	1600030	已遞交	-
課程性質:)	
₩資本基 ●	學術課程 職業課程	-	

步驟 3: 新增「營辦者/機構」

◆ 如你的帳戶只代表一個營辦者/機構遞交申請,營辦者/機構的名稱會自動顯示。

營辦者/機構

■ 營辦者名稱(英文)	營辦者名稱(中文)
XXX International Limited	
	田昭会 新城

 ◆ 如你的帳戶代表兩個或以上的營辦者/機構遞交申請,你必須在「營辦者」內自行 新增資料。按 新增,在「新增營辦者」版面選取營辦者名稱。請註明營辦者屬 「本地」或「非本地」,然後按 儲存 。

營辦者		
 登跡者指標錄《學術及華漢資型評畫條例》(第592里)。 登跡者名稱(英文) 	提供之間時任何(或前份)進得計劃的個人、學校、院校、紅磁或其他裏體,本地營銷者指以書港為營衍基地。 營銷者名稱 (中文)	
	未遭到记錄	1000 10万堆

新增營辦者		×
營辦者名稱 (英文): *		
营辦者名稱 (中文):		
本地/非本地:*	●本地 ◎非本地	
		取消(儲存)

- 步驟 4: 新增「聯絡人」。按<mark>新增,在「選擇聯絡人」版面選取聯絡人後,再選擇其「聯</mark> 絡人類別」。完成後按<mark>儲存。</mark>
 - ✤ 所有「聯絡人類別」均須註明,否則評審局不會接納此申請。而同一名聯絡人可以 屬於不同的「聯絡人類別」,請分別新增其所屬類別。

聯絡人										
0 雪燈看名稱(延文)	雪鰺番名稿 (中文)	稿讀	姓氏	名	浮	电话统研		常真或话	化化	聯絡人類別
					未查到記錄					\frown
										新 版
		選擇	聯絡人					×		
		① 如果!	端山、黄料不正確/已過期,1	青先前往「用戶」	資料」更新聯絡人主	資料再返回整理此目	时期的联络人資料。		K	
		• 请提(4每一聯絡人之類別。共有4	圖 鯔別:						
		評審聯	计	•						
		評審活動	1:評審局會發出活動邀請(例如:研討會)	至此聯絡人。					
		評審意見	1:詳審局會邀請此聯絡人提	供有關評審服務	的意見以作日後改	善。				
		獲授權 に 士必須知	人士:將與評審局簽訂服務 並事局的成員或凝其並事局	洽约之人士。讀 授權 。須提交稱	注意,如果营辦者 目關證明文件。	是跟據公司法第62	2條註冊的公司,第	訂服務合約的人		
		0 毎一1	端佔人可擁有多於一項的類別	◎請分開毎一類	11別加入列表。					
		■稿』	1 姓氏	名字	職位	電話號碼	電郵	聯絡地址		
		🗏 Mr	陳	大文	营運總監	-	12345678@g mail.com			
		营辦者	•		-			•		
		聯縊人	観別: *							
		Ø \$865.	(夏丽居 行政主管/獲得	授權人士						
			評審意見 評審活動					取肖 储存)	
			評審聯絡							

3.2. 第二部份:新增「初步評估」項目

如你只需申請「課程評審」/「課程覆審」,請略過第二部份,由第三部份繼續。

步驟 1: 按 新增 ,在「新增評審項目」版面中選取「初步評估」,然後按 下一步 。

● <i>申請程序中所要完成的</i> 項數 類別	<i>工作・</i> 狀態	進修課程名稱		資歷名稱	擬定的實際原別	握定的資歷學分		「能力為本」課程	「通用能力為本」詳程
		新增評審項	=	¥3	BF1记辞		×	Z	RHEXCEL IN
		類別: *	 初步評估 詳經評審 詳程覆審 	 課程評審:須已取(審)。 課程要審:須有已訂 	專初步評估資格或經常規程序 平審之課程及頻於有效期內有容	(即結合初步評估及課程評 即與學生/學員。 回到上一頁 下一	步	>	

步驟 2: 選取「初步評估之資歷級別」。

初步評估	
视步鲜枯之 <u>读醒</u> 级别"	
营辦者地址	2 3 4
地址	
	未遭到記録
	1893 51 8
	<u> 国纪上一页</u>



*##12# 新增授課地址	
*####2# 新增授課地址	
新增授課地址 × 1	所 理 —頁 確認/協行
新增授課地址	一頁 橫記/始存
新增授課地址	
新增授課地址	
新增授課地址 *	
新增投課地址	
カロトス川朝鮮など不通田・江海町2家 「田口道2551」「海市255199月1日日本2月1日東2月1日第2月1日1日日) あっ	
20122759142699 - MUNITE 129-26443 WEININGSON AND FEARED STREET WAS AND	
2 地址	
© R1/1123	
取消〔新增	
· · ·	
告 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一	
222.5.3. *	
	2610
	401 1 1

步驟 5: 上載相關證明文件。例如:

- ·公司註冊證書(適用於根據公司法第622條註冊之營辦者,如有)
- 商業登記(適用於根據公司法第622條註冊之營辦者,如有)
- ·《教育條例》第279章(如有)
- •其他相關登記,如你並非根據上述法例註冊
- ·證明簽訂《服務協議書》之人士為獲董事局授權之董事/人士的文件。 (例如週年申報表、年報、授權書或其他相關文件。)
- ·<u>綜合初步評估及課程評審自我評估清單(按此開啟清單)</u>

(首次申請評審之營辦者適用)

Carlo Manager			Ann							R1 Rati	1	
8500000 10000000000000000000000000000000			87 88498 87 882 883 87 87 87 88 88 88 88 88 88 88 88 88 88	-			10.00010000000000000000000000000000000			10 000110200 - 10000 / 10010 2100110	0	0
ran sina campana () - Britan and - Taking basis Marina () - Britan Andre - Britan Marin Maragen () - B	81.54	1.00					-	•	-	-		100
	10.004 10.004	128 5 R 5-17	88.07 8897-						0			
TTERS 42 10241008 - MERGENT - LANSAGE	- 49			-	Ľ					81 8891		
- same				X	Ear					a REPORTATION LASS AND A TRANSPORT		
а умакона на н			IN BRANCHER HER STREET STREET	0		0	en antenitari / en cara ante in sentari / en antenitari in sentari / en antenitari in sentari antenitari / en antenitari mante		0	ABRY	0	a
N CONTRACTOR CONTRACTOR	0	0		D		a	II BREITERTUNG - ANARONA -		D	IN DEPARTMENT OF A REPORT OF		
	0	e		0		0	14 88810/12/08/18/18/18/18/1		0.			
			ABATE				BOAL		0			
			ADDRESSANDERS I -HALT		-		**************************************	_	-	ADDRESS ADDRES		-

安 上載文件 ,在「上載文件」版面按 選擇文件

(時上載 本則由諸称不論語者)				
文件類型	文件名稱		上載日期/時間	
		未查到相關文件		
	上載文件		×	
	文件類型。 文件基稿 * 通道復文件			
			取消上款	

上載文件前,請注意:

附件

- 申請人宜將多個文件壓縮成一個「zip」或「rar」格式之檔案。
- 評審局接受 pdf、xls、xlsx、doc、docx、jpeg、jpg、txt、csv、tif、wmv、zip、rar、msg 等格式之文件。

步驟 6: 掃瞄文件完畢後(如下圖所示),按 上載 🥚

文件類型:*	IE Document	\checkmark
文件名稱: *	還擇文件	
	Test 1.pdf(66KB)	
	1	



附件			
(請上傳?否則申請將不被接受)			
文件類型	相關項目	文件名稱	上載日期/時間
		未遭到記錄	
			周時上載文件

回到"意向聲明"

你已完成填寫「初步評估」部份。

頁面概覽:

Academic & Vocational Qualifications 用戶資料	服務			
·····································	•			
24/1Er 378				
學習或培訓練程的定義(其中可能包括一個或多個) #141.*	單元·單位·舉科與鍵程或道並元素的任何組合)包括,在許可的情况]	F,任何讓程及場的連議。		
19.73 ·	at 程 ar 審			
9 資源名類計劃				
售修課程名稱(英文): [*]				
書修課程名稱(中文):				
● <i>資産</i>				
g 陞名稱:	資歷名稱 (英文)	資歷為稱(中文)		
		未遭到記錄		
				田邸作
說定的資證錄別: *	 · 查證級別:反映取得該資歷所署 	岛的學習 深度和難度。		
統定的資證學分				
 中服結構指引 +101+393-3954 				
「約60未見匹」	中科結果資歷名稱(英文)	中時結業資歷名稱(中文)	資配統別	
		未查到記錄		
				用即
女生對象:		•		
「能力為本」 課程:	 如果線程設計是違照相關行業之能力為本(SCS)。 	的說明,講會視能力為本課程之資證指引(http://www.hkqf.gov.hk/guie/SCS_SCS-base	ed.asp	
「通用能力為本」謀程:				
受課棋式:	授課媒式	修讀明 面接時數	自擁存數	
		未遭到記録		
				用時
• 有關連續開線日期				
疑開辦課程之日期:	月份年份			
罪智及培訓範疇:				
子前四時		•		
	建議學習及培訓網疇需經資歷名冊當局審批。學習及培訓 http://www.hkgr.gov.hk/HKQR/guidelinesFile/QR Links/Glos	息晴的封半情請看以下的細點: sarv/Areas%20of%20Study%20Training/EN/QR%20-		
2山)本传动形成甘之-	%20Areas%20of%20Study%20and%20Training%20(English)	%2022%2005%202009.pdf		
9年1月97日20日19番型- - - - - - - - - - - - - -	_			
- Garantan 51 F進修課程與其他機構合辦	□ 合辦機構之名稱:	合作地	生質:	
業程目標:				
0				
最定學習成效:				
•				
単兀/學科				
如果學習成果與有關模範的能力為本說明處行了比較	す。講提供下表中的能力單元編號・資源指引/規定・能力為本之綱程内容義	F有60%或以上是參照能力為本說明		
名稱	能力單元編號	資田級別	資程學分	
		天查明記译		
(1)(de) .				用印象
■社(SU角):				
受課地址				
受課地址				
受課地址 ^{地址}				l
授課地址 ^{地址}		未透到記錄		
受課地社		未逝到記録		明日中



許審項目 ● 4월位954/所受党695276-項款 鉱烈 秋急 追約課程4時 資配46項 資配4項 反20的資配限別 段20的資配限別 段20的資配限分 「能力為す」課程 ・ 本並到記録



步驟 2: 課程內容下的類別會自動設定。(類別可自行改動)

課程內容		
#習卖培削課程的定義(其中可能包括一個或多個單元·單位)	・響料或讓程或遙並元素的任何組合)包括,在許可的情況下,任何讓程及培訓建議。	
類預:: *	課程評審	•

請參閱「資歷名銜計劃」<u>https://www.hkqf.gov.hk/tc/KeyFeatures/ats/index.html</u> 填寫步驟 3、4 及 6 的資料。

步驟 3:填寫「進修課程名稱」。

● 資歷名銜計劃	
進修課程名稱〈英文〉:*	
進修課程名稱(中文):	

步驟 4: 按 新增 ,在「資歷名稱」的版面填寫資料,然後按 儲存 。

◆ 如課程有頒授結業資歷的主修科目/專修範圍,請將該項目新增作「資歷」,以 提交資料。

資歷名稱 (英文)	資歷名稱 (中文)	
	未通到記錄	- 新増
資歷名稱	×	K
0		
資歷名稱 (英文):*		
資歷名稱 (中文):*		
	取消(論存	

步驟 5: 選取「擬定的資歷級別」,再填寫「擬定的資歷學分」。



谊歷名稿

步驟 6: 如課程頒授中段結業資歷,按<mark>新增</mark>,然後在「中段結業資歷名稱」版面填妥所需 資料,再按 儲存。(如課程並不頒授中段結業資歷,請略過此步驟。)

◎ 中股結補指引				
中段結業資歷	中段結業資歴名稱 (英文)	中総結業資歴名稱(中文)	資歷網別	
		未查到記錄		
				前增
	中段結業資歷名稱		×	<
	山邸な業姿画を描 (オマ)・*]	
	中药和未良应有特 (头文)。			
	中段結業資歴名稱 (中文):			
	資歷架構級別:*	T		
	資歷學分:			
	修讀期(日/月/年):			
			取肖 儲存	



		\frown
收生對象:		(·)
「能力為本」課程:	內部培訓	
「通用能力為本」課程:		

步驟 8: 選擇是否「能力為本」課程及「通用能力為本」課程。(有關「能力為本」或 「通用能力為本」課程之詳情,請參閱 <u>https://www.hkqf.gov.hk/en/scs/based_course/index.html</u>)

「能力為本」課程: 「通用能力為本」課程: 🔨 如果繊捏設計是參照相關行業之能力為本(SCS)的說明,請參模能力為本繊程之資歷指引 http://www.hkqf.gov.hk/guie/SCS_SCS-based.asp

步驟 9: 按 新增,在「新增授課模式及修讀期」版面填妥所需資料,再按 儲存。(例子: 如課程設有全日制及兼讀制兩種上課模式,請分別為每種模式建立獨立的紀錄。)

授課模式	授課模式	修讀明	面撥寺數		自修時數	
			未查到記錄			新增
	新增授課模式及修讀	朝		×	K	
	授課模式:* 其他授課模式請註明详情: 修讀期(日/月/年):* 面撥時數: 自條時數:					
<mark>步驟 10: 填妥「擬</mark>]	「 辦課程之日期」	0		取1 儲存		
ł	▶ <i>有關建議開課日期</i> 疑開辦課程之日期:		月份	年份		
© 香港學術及職業資歷評	平審局(2019 年 8 月)	17			

步驟 11: 選取「學習及培訓範疇」及「子範疇」。(有關分類之詳情,請參閱 http://www.hkcaavq.edu.hk/files/services/accreditation/vocationalaccreditation/New Classification System e.pdf) 學習及培訓範疇: . 子範疇: $\mathbf{\sim}$ 🔍 建議學習及培訓範疇需經資歷名冊當局審批。學習及培訓範疇的詳情請看以下的網站: http://www.hkqr.gov.hk/HKQR/guidelinesFile/QR Links/Glossary/Areas%20of%20Study%20Training/EN/QR%20-%20Areas%20of%20Study%20and%20Training%20(English)%2022%2005%202009.pdf 步驟 12: 請註明課程會否申請成為「持續進修基金可獲發還款項課程」。請注意,課程評 審與「持續進修基金可獲發還款項課程」之申請乃兩項不同的服務。 (有關申請「持續進修基金可獲發還款項課程」之詳情,請參閱 http://www.hkcaavq.edu.hk/en/services/assessment/cef-reimbursable-course.) 將申請持續進修基金: 步驟 13: 填妥相關資料。 ● 合辦課程指引 本進修課程與其他機構合辦: 合辦機構之名稱: 合作性質: 課程目標: 0 課程目標

步驟 14: 職業及專業教育和培訓的營辦者必須於「備註」內填妥擬遞交評審文件時段的資

١	ク			
1	5	•	0	
1				

單元/學科

擬定學習成效:

職業及專業資歷評審下的先導服務計劃:

1. 營辦者於提交「意向聲明」時,必須於「備註」內填妥擬遞交評審文件時段的資料,例如:2019年2月。

2. 評審局會於收到完整的「意向聲明」2個星期內與營辦者逐費相關攝影轉段。如營辦者於提文「意向聲明」時未能提供全部所需的文件,其選擇之時段將會被取得。此外,評審局檢視「意向聲明」及相關文件後,或漢調整營辦者擬態文評審文件的時段。

```
3. 選擇擬態交評審文件的時段將以「先到先得」方式分配。
```

X 已做選取的	時段(D 可供選择	的時段							
2019年1月	X	Х	Х	Х	Х	Х	0	0	0	0
2019年2月	X	Х	х	Х	х	0	0	0	0	0
2019年3月	x	Х	x	Х	x	0	0	0	0	0
2019年4月	X	Х	0	0	0	0	0	0	0	0
2019年5月	X	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2019年6月	X	Х	X	Х	х	0	0	0	0	0
上次更新:2018年	10月8日 17:0	0								

如果學習成果與有關規範的能力為本說明進行了比對	• 請提供下表中的能力單元編號 • 資歷指引規定	,能力為本之課程內容需有60%或以上是參照能力為本說明		
名稱	能力單元編號	資歷級別	資歷學分	
		未查到記錄		
				制除 新增
備註(如有):				^

步驟 15: 新增「單元/學科」。請依照以下步驟提供課程大綱或課程結構。按 新增,在 「新增單元/學科」版面填妥所需資料,然後按 。 備存

- 如課程並非以獨立單元組成,請將課程新增為一個單元。
- 如課程為「能力為本」或「通用能力為本」課程,請提供所採用之「能力單元」編號。有 關課程 60%或以上的資歷學分總數須取材自《能力標準說明》/《通用(基礎)能力說明》。 而你亦需提供非「能力為本」或「通用能力為本」單元的資料。
- 計算資歷學分的實習及工作安排應當作「單元」新增。
- 課程所有單元/學科的資歷學分值的總和,應相等於該課程的資歷學分值。(請依照步驟 5填寫資料。)

單元/學科

🛈 如果學習成果與有關規範	的能力為本說明進行了比對,讀提供下表中的	的能力單元編號。資歷指引規定,能力為本之課程內容	需有60%或以上是参照能力為本說明	
名稱	能力單元編號	資歷級別	資歷學分	
		未查到記錄		<u> </u>
				刪除(新增
備註(如有):				
	新增單元/學科	AL38.20181.38	×	
	單元/學科名稱:*			
	能力單元編號 (「能力為本」/ 「通用能力為本」課 程續單):	● 什麼是能力單元編號?		
	資歷架構級別:*	•		
	資歷學分:*	● 資歷學分量度資歷的學習量。有關資歷學分 架構網站http://www.hkqf.gov.hk/media/HKQF	分之概念及原則,請參晚香港資歷 //HKQF_Credit_E_2012_10.pdf.	
			取消(儲存	

步驟 16:你可在「單元/學科」版面附上備註(如有)。

單元/學科

🔍 如果學習成果與有關規範的能力。	為本說明進行了比對,請提供下表中的能力	力單元編號。資歷指引規定,能力為本之課程內容熱	臂有60%或以上是参照能力為本說明	
名稱	能力單元編號	資歷級別	資歷學分	
		未查到記錄		
				刪除 新增
註(如有):				
				6



授課地址

地址	
未查到記錄	
	刑除 新增
	回到上一頁確認/儲存
新增授課地址	
如下列地址不通用,读前注「用户资料」版而新维地址以任使用再成可整理场谨地址列表。	
₩ RM123	
取消低新增	

步驟 18: 填妥「課程內容」內各項資料後,按 確認/儲存 。

授課地址

■ 地址			
🔲 RM123			
			新增
		回到上一頁「爾	認/儲存

步驟 19:以下訊息將會顯示,按 是 或 否 確認需要提交更多的課程。

你需要提交更多的課程?	是否
 步驟2至18申請其他「課程評審」/「課程覆審」	0

- 主後少國之王10千明兴世。林住时宙」, 林住
- 否 → 前往步驟 19 繼續。

步驟 20: 如欲上載其他與課程相關之證明文件/附件,按 上載文件 ,在「上載文件」版面, 按 選擇文件 。

每項申請均需附上以下文件。如已於「初步評估」申請上載有關文件,可略過此 步驟:

- 公司註冊證書(適用於根據公司法第622條註冊之營辦者,如有)
- 商業登記(適用於根據公司法第622條註冊之營辦者,如有)
- •《教育條例》第279章(如有)
- •其他相關登記,如你並非根據上述之法例註冊
- ·證明簽訂《服務協議書》之人士為獲董事局授權之董事/人士的文件。 (例如週年申報表、年報、授權書或其他相關文件)

件類型	相關項目	文件名稱	上載日期/時間
		未查到記錄	
			「「「」「「」」「」「」「」」「」」「」」「」」「」」「」」「」」「」」「」」
			<u> </u>
	上載文件		^
	文件類型:*	課程評審 / 覆審文件	
	→供々報·*	2010-2000-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-	

<u>上載文件前,請注意:</u>

T/ L//L

- 申請人宜將多個文件壓縮成一個「zip」或「rar」格式之檔案。
- 評審局接受 pdf、xls、xlsx、doc、docx、jpeg、jpg、txt、csv、tif、wmv、zip、rar、msg 等格式之文件。

步驟 21: 掃瞄文件完畢後(如下圖所示),按 上載 。

上載文件		×
文件類型:*	課程評審 / 覆審文件	•
文件名稱:*	選擇文件	
	Test 1.pdf (66KB)	
		10月 上載

<mark>步驟 22: 按</mark> 回到"意向聲明" <mark>。</mark>

附件

(請上傳?否則申請將不被接受)

■ 文件類型	相關項目	文件名稱		上載日期/時間
□ 課程評審/覆審文件	1	Test 1.pdf	٩	12/08/2016 15:20:26
				刪除
				回到"意向聲明"

已完成新增「課程評審」/「課程覆審」。

4. 下載已填妥之申請表,並遞交聲明

請依照以下步驟完成整個遞交《意向聲明》的程序。

步驟 1: 請於上載文件前再次檢查已上載之項目, 而早前已上載之文件將會列出。

附件

請上載下列文件:

1. 營辦者的註冊及授權的相關資料(所有營辦者適用)

- 公司註冊證(跟據公司法622條註冊的營辦者適用)
 商業登記證(跟據公司法622條註冊的營辦者適用)
- 向来显示问题(取得起之间)。 教育條例第279章註冊證明書(如有) 如閣下並不是跟據以上條例註冊,請提供其他有關註冊的文件

• 相關文件證明簽訂服務合約的人士為董事會的成員之一或獲其董事局授權(例如:周年申報表、周年報告、授權信或其他相關證明文件)

2.首次申請評審的營辦者適用

- 提交表格(請參閱有關附註解釋)
- 財務狀況聲明(只備英文本)

■ 文件類型	相關項目	文件名稱		上載日期/時間
□ 課程評審/覆審文件	1	Test 1.pdf	٨	12/08/2016 15:20:26
□ 初步評估文件	2	Test 1 (1).pdf	٨	12/08/2016 15:26:17
				冊『余】 」上載文件

上載文件 。在「上載文件」版面選取欲上載文件的類 步驟 2: 如需上載其他相關文件,按 別,然後按^{選擇文件} 0

身選擇上載文件之有關項目。初步評估/課程評審/課程覆審之文件需分開上載					
■ 號碼	類別	狀態	進修課程名稱	資歷名稱	
🗆 1	課程評審	草擬本	-	-	
2	初步評估	草擬本	-	-	
文件名稱:*	選擇文件				

*請注意:「初步評估」及「課程評審」/「課程覆審」之文件必須分別上載至相 應的類別。

上載文件							
前糾正下列錯	誤:						
■ 初步評估的	文件不能與課程評審或覆著	醫的文件一同上載,請分	}開上載。				
請選擇上載文件之有 ☑ 號碼	關項目。初步評估/課程評 類別	審/課程覆審之文件需分 狀態	開上載 進修課程名稱	資歷名稱			
. 1	課程評審	草擬本	-	-			
₹ 2	初步評估	草擬本	·				
文件名稱: *	選擇文件						

©香港學術及職業資歷評審局(2019年8月)

23

步驟 3: 如欲下載已填妥的申請表格以作紀錄,按 下載已填寫的申請表供閣下存檔 ,在「選 擇語言」中選取語言,然後按<mark>匯出</mark> 0 聲明 □通過點擊此格,本人茲承諾及聲明: (a)本《意向聲明》內所有資料均為真審及準確。(諸參考第592章第19條<<具誤導性或虛假的陳述、表述或資料>>) (b)本人已閱讀及完全明白非本地課程許審指引內所述。 (C)本人有責任嚴格遵守香港特別行政區的所有相關及適用的法例,並已獲取一切必須的批核。 (d) 我們同意授權上述指定人士作為負責與評審局聯絡有關評審事直。 遞交申請 下載已填寫的申請表供關下存檔 這是在屏幕的末端。 回到上一頁儲存為草稿 × 選擇語言 請選擇語言: ●中文 ◎ 英文 取用 歴出 192 - 2116 Will (Martin and States 8-100 #*9940 0 std. Stepper -100% (@8420% /600998) 1 -------A SATATATATAT

89.0 184/28/481

892'AL/24/941

(*) 8 (2485) AMARA-CASES26 (*) 8 (2485) AMARA-CASES26 (*) 9 (7) 72 (2004) (*) 70 (2004) (*) 70 (*)

F gene - Höner (2016) general- ön em genandig geneg - samskandigelögerig (ref meder hör - 20 - 12 til der e 2016 - Daherskonsektigtere statis - Samsken engligtere врада - Кататични (предорбно), закона на начание се дан век.
 чалана, 1. 24 Катана, Ангана, 1. Катана, 1.

(c) Source State of a Market and a second state of a second sta

步驟 4: 細閱聲明後,選擇「通過點擊此格,本人茲承諾及聲明」,然後按 遞交申請

聲明
**·通過點擊此俗,本人並來語友聲明:
(a)本《意向聲明》內所有資料均為真實及準確。《讀參考第592章第19條<<具誤導性或虛低的陳述、表述或資料>>》
(b)本人已閱讀及完全明白菲本地課程評審指司內所述。
(C)本人有責任嚴格遵守香港特别行政區的所有相關及通用的法例,並已廣职一切必須的批核。
(d) 我們同意授權上述指定人士作為負責與評審局聯絡有關評審事直。
截文申請
下載已填寫的申請表供聞下存檔
● 這是在屏幕的末端。
步驟 5: 已成功褫交申請表格。你可列印此頁面以作紀錄。

遞交申請

成功遞交網上申請 申請編號:	1600065	已感交	12/08/2016 15:40:13	
				回到上一貫列印

©香港學術及職業資歷評審局(2019年8月)

0 364 Tages :00 1525

American of the

0,45% 8***5550,** 952 8***55(20) 9,5%(25)(20)

SERVICE AND INCOME.

3763

813740 TEX

109 615 1

5.1 狀態變動通知

- 成功遞交《意向聲明》(Sol)後,會以電郵方式確認你的申請已成功遞交。
- 申請狀態如有變動,會以電郵通知。你亦可以在「電子服務平台-我的申請」中,在該項申請中點擊「狀態」一欄,以檢視「狀態記錄」:

Academic & vocational	Qualifications 🔤 🛋 🖬	N 97.25						
	用户算机	→ 50,09						
47日注								
切中词								
申請編號	服務	種類	範疇/課程名稱/	金考編號	狀態		最後更新 ➤	已上載文件
1600065	評審	四階段質素保證程序	初步評估 (1), 課程	評審 (1)	由評審局審閱		12/08/2016	0
1600066	評審	四階段質素保證程序	初步評估 (1)		草擬本		12/08/2016	-
1600064	評審	四階段質素保證程序	初步評估 (1)		草擬本		12/08/2016	-
1600030	評審	重大修改	-		草擬本		12/08/2016	-
1600063	評審	非本地課程	初步評估 (1)		草擬本		12/08/2016	-
1600062	評審	非本地課程	-		草擬本		12/08/2016	-
1600038	評譽	四階股質素保證程序	課程覆書 (1)		早搬本		26/07/2016	-
					/			
					查看已處理/	/過期之申請 取消已到	盟申請 删除已還申請	複製成為新申請
					查看已處理/	2過期之申請 取消已到	聖申請 一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一	複製成為新申請
	_				查看已感理/	通期之申請	盟申請) 一般除已還申請	複製成為新申請
	Γ	(小台) 승규 수요		L	查看已處理/	(過期之申請) 較消已。(2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	複製成為新申請
	[狀態記錄		L	董看已成道/	(過期之申請) 和の利己。	21年前)	被职品成為新审議
		狀態記錄			董者已處理/	(遺開之申請) 取り日式	21年前)	被戰成為新申請
		狀態記錄	執行日期	執行人員	重香己處理/	· 通期之申請 〕 和内己 (× (####232/##1#	被對成為新申請
		狀態記錄 \$f7 E繼交	執行日期 12/08/2016 15:40:13		_ <u>ਡ</u> ੇਵੋਟ,6,12 	(1995)	× 1000 C (0 + 10	18250.02.36,05:04.18
		狀態記錄 執行 ^{建立}	執行日期 12/08/2016 15:40:13 12/08/2016 14:12:42	秋行人員 JANICESOTEST JANICESOTEST		(通照之申請) (和)(((((((((((((((((K (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	1820102.263514118
		狀態記錄 執行 ^{E 過欠} 達立	執行日期 12/08/2016 15:40:13 12/08/2016 14:12:42	秋行人員 JANICESOTEST JANICESOTEST				1870187,26,05149 18

 另外,可在「電子服務平台-狀態記錄」中,按「查看訊息」閱讀有關 狀態變動之電郵詳情。

狀態記錄				×
執行	執行日期	執行人員		
已遞交	12/08/2016 15:40:13		查看訊息	
建立	12/08/2016 14:12:42			
				回到上一頁
給申請人訊息	- 電郵詳情			×
 <u> </u>	@hkcaavq.edu.hk			
<u>至</u> :	@hkcaavq.edu.hk			
抄送:	-			
標題:	HKCAAVQ e-Portal - Statemen Submitted	t of Intent (Local Pro	ogrammes) application 1	600065 is
內容:				
	Statement of Intent (Local Programm	es) Application 1600065 i	s submitted by the applicant.	
附件:	文件名稱			
		未查到記	·····································	
				關閉

5.2 狀態為「由評審局審閱」

• 該申請正由評審局進行審閱。

5.3 狀態為「已獲審批」

 評審局初步接納該項申請。評審局會就申請的時間安排及發出《服務協議書》等 事宜與你聯絡。

5.4 狀態為「需由申請人作修訂」

- 評審局已審閱你的申請。但你須修改此申請中的資料或提供更多相關證明文件。
 請根據評審局所發出的電郵內所提出的意見,從而修訂申請的資料。
- 修訂資料後,請儲存任何更改並重新遞交申請(請參閱第4部份-步驟4:「下 載已填妥之申請表,並遞交聲明」此部份)。

5.5 狀態為「已由評審局取消」

 評審局認為是次申請未附有足夠的資料以供繼續審批。你可向評審局職員查詢詳 情。

5.6 不同狀態之申請的編輯權限

狀態	申請人是否可以進行修改?	評審局是否可以進行修改?
由評審局審閱	否	是
已獲審批	否	否
需由申請人作修訂	是	否
已由評審局取消	否	否

6. 額外功能

你可在「服務」-「我的申請」中找到以下功能。

香港學術及職業資歷評審/ Hong Kong Council for Accres	局 Litation of	ŗ	足 3世						Er
Academic & Vocational Qualifi	cations 用戶資料	服務							
我的申請	(我的申請 透交評審文件							
申請編號 服務	i	種類		範疇/課程名稱/參考編號	狀態		最後更新	已上載	文件
				未查到記錄					
					查看已處理/過期之申請	取消已選申請	刪除已選申請	複製成為新申請	建立新申請

6.1 查閱已處理/過期之申請

步驟 1: 按 查看已處理/過期之申請 以檢視已完成之申請。

- 狀態為「已獲評審局審批」、「由評審局取消」或「由申請人取消」之申請均屬
 「已處理/逾期之申請」。
- 超過3個月仍未處理的草擬本或狀態為「需由申請人作修訂」之申請將會被刪除。

我的申請

■ 申請編號	服務	種類	範疇/課程名稱/參考編號	狀態	最後更新 📩	已上載文件
1600081	「持續專業培訓計 劃」	查核 (新申請)	22	由評審局審閱	29/08/2016	٩
1600069	評審	重大修改	院校評審	由評審局審閱	15/08/2016	0
1600067	評審	四階段質素保證程序	初步評估 (1), 課程評審 (1)	由評審局審閱	12/08/2016	-
1600038	評審	四階段質素保證程序	課程覆審 (1)	草擬本	26/07/2016	-
1600024	評審	四階段質素保證程序	初步評估(1), 課程評審(1)	草擬本	22/07/2016	-
			Ľ			
』處理/過期之	,申請					
申請編號	服務	種類	範疇/課程名稿/參考編號	狀態		最後更新
			半支到炉路			

回到上一頁 被刺成為新申請

步驟 1: 選取欲取消的申請,按 取消已選申請,再按 OK ,該項已遞交予評審局之申請 即被取消。你只能取消經已審閱或修訂之申請。該項被取消之申請將被移到「已 處理/逾期之申請」頁面。

我的申請 ■ 中時編號 **NE**RI 範疇/課程名稱/參考編號 最後更新 > 1600065 任春 四階段質素保健程序 初步評估 (1). 課程評書 (1) 由好春辰春期 ٥ 12/08/2016 查看已感達/過期之申請 助自己爆申請 删除已爆申請 被刺成為新申請 建立新申請 X Message from webpage 確認取消所選的申請? OK Cancel

6.3 刪除已選申請

<mark>步驟 1: 選取欲取消的申請,按</mark>刪除已選申請,該項申請即會被刪除。請注意,你只能刪 除草擬本。

我的申請

■ 申請編號	服務	種類	範疇/課程名稱/參考編號	狀態	最後更新 📩	已上載文件
✓ 1600081	「持續專業培訓計 劃」	查核 (新申請)	22	由評審局審閱	29/08/2016	٨
L 1600069	評審	重大修改	院校評審	由評審局審閱	15/08/2016	0
1600067	評審	四階段質素保證程序	初步評估(1), 課程評審(1)	由評審局審閱	12/08/2016	
1600038	陸舉	四階段質素保證程序	課程覆審 (1)	草擬本	26/07/2016	-
1600024	陸墨	四階段質素保證程序	初步評估(1), 課程評審(1)	草擬本	22/07/2016	-
我的申請				查看已處理/過期之申請 取消已還	■請 删除已選申請 ??	製成為新申請 建立新申請
				400 C		
中時編載	服務	植物	劇場/課程名情/参考編號	武器	政僚更新	巴上戰又件
			未直到記錄			

© 香港學術 反 職業 貢 歴 評 番 局 (2019 年 8 月)

查看已處理/通期之申請 · 將於已張申請 · 後和成為新申請 · 建立新申請

步驟 1: 選擇欲複製之紀錄,按 複製成為新申請。完成後,該項紀錄將有另外的申請編號。

戏的申請						
■ 中請編號	服務	種類	範疇/課程名稱/會考備被	狀態	最後更新 >	已上載文件
1600065	17 0	四階段質素保證程序	初步評估 (1). 課程評書 (1)	由評藝局書詞	12/08/2016	٥
				查看已處理/過期之申請 取消已獲申	请 · 谢咏已 · 佛申请 · 谢朝成 為助	申請) 立新申請
的申請					\sim	
的申請						
〕中請	55	1857	崴嘴/ 强程名稿/参考编號	R8 K	最後更新 ~	E±ŧ¢¢#
的申請 + ##### 1600067	服務 176	ቘ朝 四神紀算意保證程序	範疇/博程之施/参考編號 初分呼信 (1), 建定計畫 (1)	秋海 レンション 単成本	最快更新 ~ 12/08/2016	已上載文件 -
的申請 • 申請審號 1 1600067 1 1600065	服務 (FS (FS	纏軌 四階经算業保護程序 四階段算業保護程序	範疇/爆程名稿/金号編號 初步研告(1), 練習(音音(1) 初步評告(1), 練習(音音(1)	秋海 星版本 由纤霉局聲質		已上载文件 - •

步驟 2: 按已複製紀錄之申請編號,在「申請表格」版面編輯。

我的申請

■ 申請編號	服務	種類	範疇/課程名稱/參考編號	状態	最後更新 >	巴上載文件
1600067	行臺	四階段質素保證程序	初步評估 (1). 課程評審 (1)	草擬本	12/08/2016	-
1600065	行章	四階段質素保證程序	初步評估 (1), 課程評書 (1)	由評藝局審問	12/08/2016	0

查看已總理/過期之申請 政消已遵申請 機除已獲申請 被執成為新申請 建立新申請

7. 注意事項

- 用戶指南旨在為使用者提供指引及申請步驟,以供申請者了解如何使用電子服務平台。 遞交《意向聲明》前,請細閱相關指引,有關文件可於評審局網頁 http://www.hkcaavq.edu.hk/zh/services/accreditation/four-stage-qa-process下載。
- 如有查詢,請聯絡:

學術課程評審: 電話: 3658 0242 電郵: aaa@hkcaavq.edu.hk

職業課程評審: 電話: 3658 0211 電郵: <u>vpa@hkcaavq.edu.hk</u>